

توافقنامه سطح خدمت

"ارائه خدمات تخصصی مددکاری به جامعه هدف"

۱- مقدمه

مددکاری اجتماعی مجموعه‌ای متشکل از تدابیر و روانشناسی مشاوره و فعالیت‌های حرفه‌ای است که در قالب نهادها، سازمان‌ها و موسسات رفاهی توانبخشی، اجتماعی، فرهنگی و تربیتی عرضه می‌شود تا با ایجاد تغییر و دگرگونی مناسب در شرایط مادی و معنوی افراد و قشرها جامعه زمینه بهزیستی رشد و تعالی آن‌ها را فراهم آورد. ارائه خدمات حرفه‌ای به افراد و خانواده‌ها سبب روابط اجتماعی سالمتر و مؤثرتر می‌شود و افراد قادر می‌شوند با بهره‌گیری از استعدادها، توانمندیها، امکانات درونی و بیرونی خود و جامعه به حداکثر رشد مادی و تعالی معنوی و رضایتمندی حاصل از آن دست یافته و به صورت مستقل و خودکفا و با کارایی بیشتر به زندگی خویش ادامه دهند. توسعه و تعمیم خدمات مددکاری اجتماعی در جوامع مختلف به منظور تأمین نیازهای اجتماعی، فرهنگی و رفاهی از طریق بسیج نیروها و جلب مشارکتهای عمومی و بهره‌گیری از استعدادها و نیروهای موجود جامعه. صورت می‌پذیرد.

۲- هدف

توانمندسازی خدمت گیرنده (قادرسازی، استقلال و خوداتکایی)

۳- مسئولیت

- ارزیابی دقیق وضعیت فردی، خانوادگی و اجتماعی
- ارزیابی وضعیت روانی، اجتماعی و برنامه ریزی لازم جهت بهره مندی از برنامه های درمانی و آموزشی
- جمع آوری اطلاعات
- تشخیص مشکل با مشارکت مراجع با تاکید بر روش راه حل محور
- ارائه راه حل کمکی با مشارکت مراجع، ارزیابی راه حل های کمکی و در صورت نیاز اصلاح راه حل.
- بهره گیری از منابع (فردی، خانوادگی و اجتماعی) موجود در راستای باز توانی مراجع
- بررسی استعدادها و توانایی های مراجع در راستای باز توانی خدمت گیرنده
- فراهم نمودن تسهیلات لازم جهت حرفه آموزی و اشتغال یابی خدمت گیرنده

۴- تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

- مدارک لازم برای دریافت خدمت: مدارکی مورد نیاز نمی باشد.
- تعداد مرتبه مراجعه حضوری: حسب نیاز و ضرورت
- زمان دسترسی به خدمت: تمام ساعات شبانه روز در مراکز نگهداری و ساعات اداری در مراکز روزانه
- استعلام (فرآیندهای مشترک بین دستگاهی): نیاز به استعلام خاصی ندارد.

۵- هزینه ها و پرداخت ها

ارائه خدمات به صورت رایگان می باشد.

۶- دوره عملکرد

ارائه خدمات مددکاری به جامعه هدف در کل سال انجام می گیرد.

۷- خاتمه توافقنامه

توافقنامه ای در این خصوص وجود ندارد و این امر بر اساس دستورالعمل های ارسالی از سوی سازمان از وظایف دفاتر تخصصی معاونت امور اجتماعی می باشد.