

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: ارائه آموزش مراقبت از خود در خانه های امن به زنان خشونت دیده		۲- شناسه خدمت ۱۹۰۷۱۰۵۹۱۰۱ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان بهزیستی کشور		
	نام دستگاه مادر: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت خدمت گیرنده در بدو ورود پس از مصاحبه اولیه و تکمیل فرم پذیرش، در صورتی که نیاز به ارجاع به خانه امن نباشد بر حسب مورد و بر اساس راهنمای مداخلات تخصصی زنان خشونت دیده ابلاغی به استانها، آموزش های لازم در خصوص مراقبت از خود را دریافت می کند. تا از آسیب دیدگی بیشتر ایشان جلوگیری به عمل آید.		
	نوع خدمت ■ خدمت به شهروندان (G2C) □ خدمت به کسب و کار (G2B) □ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت □ حاکمیتی □ تصدی گری		
	سطح خدمت ■ ملی □ منطقه ای □ استانی □ شهری □ روستایی		
	رویداد مرتبط با: □ تولد □ آموزش □ سلامت □ مالیات □ کسب و کار □ تامین اجتماعی □ ثبت مالکیت □ تاسیسات شهری □ بیمه □ ازدواج □ بازنشستگی □ مدارک و گواهینامه ها □ وفات □ سایر		
	نحوه آغاز خدمت ■ تقاضای گیرنده خدمت □ فرارسیدن زمانی مشخص □ رخداد رویدادی مشخص □ □ تشخیص دستگاه □ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت - مصاحبه با مددجو و تشخیص مددکار اجتماعی		
	قوانین و مقررات بالادستی - دستورالعمل "خانه امن" و کتاب "راهنمای مداخلات تخصصی در خانه های امن تحت نظارت بهزیستی کشور" ابلاغی از سوی ریاست سازمان وقت. - قانون تشکیل سازمان بهزیستی کشور - قانون ساختار جامع رفاه		
	۵- جزئیات خدمت آمار تعداد خدمت گیرندگان خدمت گیرندگان در: ماه □ فصل □ سال □ ۱۳۹۳ برابر با ۱۳۱۳ نفر می باشد.		
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت: مطابق با دستورالعمل "راهنمای مداخلات تخصصی در خانه های امن"		
تواتر □ یکبار برای همیشه بنا بر نیاز مددجو ... بار در: □ ماه □ فصل □ سال			
تعدادبار مراجعه حضوری یکبار			
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک			
۶- نحوه دسترسی به	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ثبت اطلاعات در سامانه پی منت سازمان		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت

			<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله اطلاع رسانی خدمت
			<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
			<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت
			<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
			<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)
			<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری جهت احراز اصالت فرد	
			<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله پیگیری خدمت
			<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
نام سامانه های دیگر	فیلهای مورد تبادل		استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی	
	برخط online	دستهای (Batch)		<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	دیگر
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	برخط online دسته ای (Batch)					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				قوه قضاییه	۸- ارتباط خدمت به سایر سامانه ها (بانک ملی اطلاعاتی) (با ذکر نام سامانه یا بانک اطلاعاتی)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>۱- مراجعه به صورت خود معرف یا ارجاع خدمت گیرنده از مرکز مداخله در بحران های فردی، خانوادگی و اجتماعی یا سایر سازمان های ذیربط و تشکیل پرونده و ثبت درخواست متقاضی</p> <p>۲- پذیرش در خانه امن</p> <p>۳- ارائه خدمات تخصصی به پذیرش شدگان</p> <p>۹- عناوین فرایندهای خدمت</p>						

فلوچارت ارائه خدمات در خانه امن غیر دولتی



