

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: ارائه آموزش های پیش از ازدواج ، زندگی خانواده و مهارت های زندگی		۲- شناسه خدمت: ۱۹۰۷۱۰۵۹۱۰۳ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان بهزیستی کشور		
	نام دستگاه مادر: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت آموزش های پیش از ازدواج به آموزش هایی اطلاق می شود که آماده سازی افراد برای ازدواج و تشکیل خانواده را مد نظر دارند. این آموزش ها، این فرصت را فراهم می سازد که افراد در خصوص کسب داده های لازم برای ازدواج به تفحص بپردازند و مهارت های لازم در این زمینه را آموخته و تمرین نمایند. آموزش زندگی خانواده، آموزشی پیشگیرانه در زمینه ازدواج و خانواده است که بر پرورش روابط خانوادگی مثبت پایدار تاکید دارد. این آموزش ها بهبود و افزایش آگاهی، اطلاعات و آموزش مهارت های را شامل می شود که از طریق آنها همسران توانمندی خود را در تعاملات بین فردی و عملکرد خود را به عنوان زوج در یک رابطه صمیمانه غنا می بخشند.		
	نوع خدمت ■ خدمت به شهروندان (G۲C) □ خدمت به کسب و کار (G۲B) □ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G)		
	ماهیت خدمت ■ حاکمیتی □ تصدی گری		
	سطح خدمت ■ ملی □ منطقه ای □ استانی □ شهری □ روستایی		
	رویداد مرتبط با: □ تولد □ آموزش □ سلامت □ مالیات □ کسب و کار □ تامین اجتماعی □ ثبت مالکیت □ تاسیسات شهری □ بیمه □ ازدواج □ بازنشستگی □ مدارک و گواهینامه ها □ وفات □ سایر		
	نحوه آغاز خدمت ■ تقاضای گیرنده خدمت □ فرارسیدن زمانی مشخص □ رخداد رویدادی مشخص ■ تشخیص دستگاه □ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت		
	قوانین و مقررات بالادستی اصل ۱۰ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، بند ۱۴ سند چشم انداز بلندمدت و سیاست های کلی برنامه چهارم توسعه جمهوری اسلامی ایران، بند الف - ماده ۸۰، بند ج ماده ۱۰۲، و بند "الف" ماده ۱۰۴ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه اقتصادی		
	۵- جزئیات خدمت آمار تعداد خدمت گیرندگان خدمت گیرندگان در: بطور تقریبی ۴۰۰۰۰۰ نفر تا ۵۰۰۰۰۰ نفر در سال □ فصل □ ماه □ سال □ برابر با نفر می باشد.		
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت: ۴ تا ۱۶ ساعت		
تواتر □ یکبار برای همیشه از یک بار تا چند بار .. بار در: □ ماه □ فصل □ سال			
تعدادبار مراجعه حضوری بسته به نیاز فرد متفاوت می باشد حداقل یک بار			
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک رایگان □ □ □			
۶- آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			

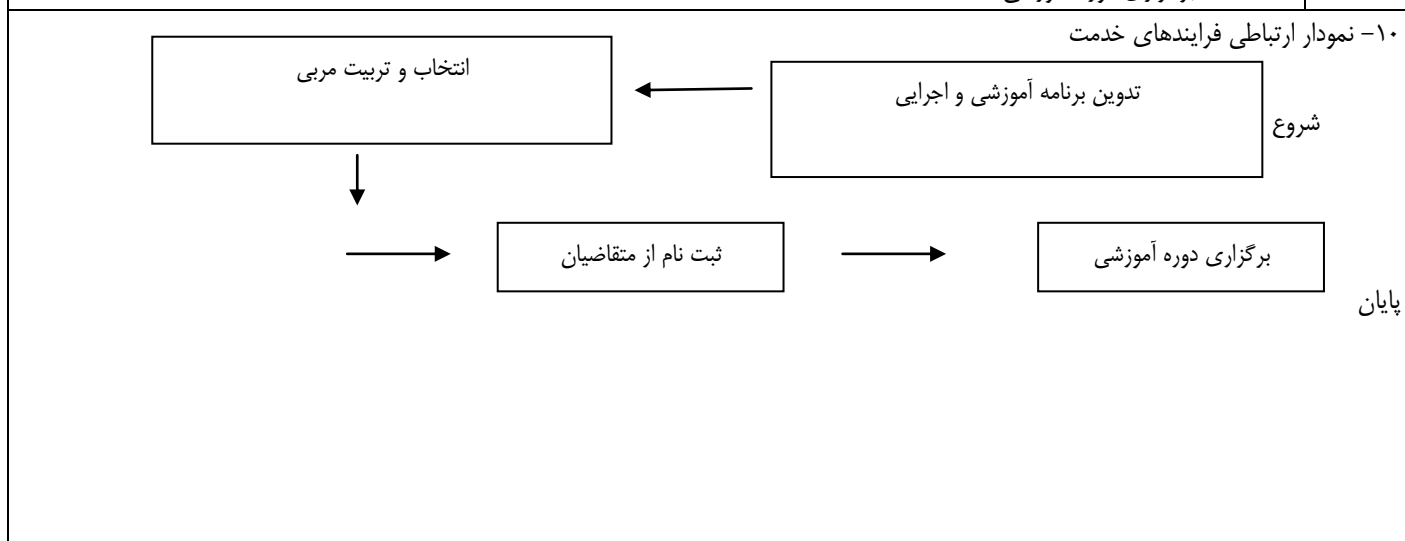
		نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	
مراحل خدمت		نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا و یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
در مرحله درخواست خدمت		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
در مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
در مرحله پیگیری خدمت		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی
استعلام		استعلام الکترونیکی	استعلام

غیر الکترونیکی	دستهای (Batch) online	برخط		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:
				برخط	دستهای (Batch) online	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده

۸-ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانک های اطلاعاتی) در دستگاههای دیگر (با ذکر نام سامانه یا بانک اطلاعاتی)

۹- عناوین فرایندهای خدمت	۱- تدوین برنامه آموزشی
	۲- انتخاب مربیان و تربیت مربی
	۳- ثبت نام از متقاضیان
	۴- برگزاری دوره آموزشی



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------	----------------	-------------